

Dato: 04.05.2015
Arkiv: 033&17

Kontrollutvalet

SAK 14/15 MELDINGAR

Vedlegg:

1. Det kongelige kommunal- og moderniseringsdepartement: «Spørsmål om innsyn i deleide selskaper i samband med selskapskontroll»
2. Huskeliste til formannskapet

Forslag til vedtak:

Meldingane vert tekne til orientering.

Jostein Støylen
Dagleg leiar

Ida Birgitte Marholm
Sekretær



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Asbjørn Nygård

Deres ref

Vår ref

Dato

14/6499-3

18.12.2014

Spørsmål om innsyn i deleide selskaper i samband med selskapskontroll

Vi viser til e-poster 12., 13., og 19. oktober 2014 og til samtaler på telefon. Du har tatt opp med oss om en formulering i Kontrollutvalgsboken fra januar 2011 (H-2254) er riktig. I omtalen av selskapskontroll heter det på side 113:

Dersom kontrollutvalget ønsker å gjennomføre selskapskontroller i andre selskap, der eierskapet er delt med private aktører eller staten, må kontrollen basere seg på offentlig tilgjengelig dokumentasjon eller eventuelt en avtale med øvrige eiere om innsyn.

Slutten av formuleringen gir inntrykk av at det er opp til de enkelte eiere å gi innsyn i samband med selskapskontroll. Du mener at det ikke kan kreves innsyn på grunnlag av private aksjeeieres samtykke, men at innsyn ville kreve styrets samtykke. I det aktuelle selskapet eier en kommune 51 prosent av aksjene i et aksjeselskap og private eiere de resterende 49 prosent.

Vår vurdering

Kontrollutvalget kan gjennomføre selskapskontroll og forvaltningsrevisjon av selskaper som kommunen eier, selv om selskapet ikke er kommunalt heleid, jf. § 77 nr. 5 og formuleringen "kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskaper m.m.". Innsynsretten etter kommuneloven § 80 gjelder kommunalt heleide selskaper.

Vi er enige med deg i at den siterte formuleringen fra Kontrollutvalgsboken ikke er dekkende for hvordan kontrollutvalget kan få samtykke til innsyn i ikke-kommunale selskaper. Spørsmålet om hvem som på vegne av et aksjeselskap kan gi innsyn i selskapet i samband med forvaltningsrevisjon, må avgjøres ut fra kompetansebestemmelsene i aksjeloven. Det er Nærings- og fiskeridepartementet som er ansvarlig departement for aksjeloven, og dette svaret har derfor vært forelagt dem.

Postadresse

Kontoradresse

Telefon*

Saksbehandler

NO-
postmottak@kmd.dep.no

<http://www.kmd.dep.no/>

22 24 90 90
Org no
972 417 858

Martin Oppegaard

Etter aksjeloven § 6-12 hører forvaltningen av selskapet inn under styret, og styret representerer selskapet utad, se aksjeloven § 6-30. Dette tilsier at det som et utgangspunkt er styret som avgjør om det skal gis innsyn for kontrollutvalg, dvs. et organ som ikke er del av selskapet. Myndighet til å gi innsyn kan også være fastsatt i selskapets vedtekter eller styret kan ha tildelt noen fullmakt til å beslutte dette.

Når det gjelder aksjeeiernes myndighet til å gi kontrollutvalg innsyn, må aksjeeierne i tilfelle beslutte dette gjennom vedtak i generalforsamlingen. Et slikt vedtak på generalforsamlingen krever simpelt flertall av de avgitte stemmer, med mindre annet er fastsatt i vedtektene. Vi gjør i denne forbindelse oppmerksom på at en aksjeeier i henhold til aksjeloven § 5-11 har rett til å få behandlet spørsmål på generalforsamlingen og til å fremsette forslag til beslutning.

Det er gjennom generalforsamlingen aksjeeierne kan treffe slikt vedtak. En avtale mellom berørte aksjeeiere, eller mellom bestemte aksjeeiere og tredjemenn, om å gi innsyn vil ikke være bindende for selskapet eller selskapets organer, med mindre vedkommende aksjeeier(e) er bemyndiget til å opptre på vegne av selskapet.

Vi gjør avslutningsvis oppmerksom på at aksjeloven kapittel 5 VI har regler om granskning av selskapet. Etter aksjeloven § 5-25 kan en aksjeeier fremsette forslag om granskning av selskapets stiftelse, forvaltning eller nærmere angitte forhold ved forvaltningen eller regnskapene.

Med hilsen

Siri Halvorsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Martin Hill Oppegaard
fagdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi:

- Den norske Revisorforening
- Forum for kontroll og tilsyn
- NKRF

Huskeliste til formannskapet dato:

Før

Dato,kl.slett og møterom til annonse@heroy.kommune.no innen onsdag kl 14.00. Ekstraord. fsk-møte skal annonserast med sakliste. Annonsefrist ons kl 16. (annonse@heroy.kommune.no)	
Plukk PS-saker som er F-ferdigstilte og KL frå kølista	
Plukk RS og DS-saker som F-ferdigstilte og KL frå kølista	
Under saklista ”til orientering/drøfting” lister ein opp orienteringar frå administrasjonen eller andre inviterte	
Rådmann eller ordførar må godkjenne sakliste	
Ver OBS! på saker/vedlegg som er u.off.	
Konverter innkallinga og eventuelt off. sakliste til PDF-format	
Godkjenn møteinnkallinga, men ikkje lås sakliste.	
Publiser og sjekk deretter dokumentet på heimesida	
Opne off. PDF-fila i ePhorte og lagre på I:nettbrett: møteinnkalling F ddmåå under rett utval. NB! Kun off. møtedokument.	
Gå på chrome på http://nettbrett.heroy.no/ , høgreklikk og kopier snarvei.	
Send ein ordinær epost med lenkje til bodill.skeide@sskrevisjon.no +kontrollutvalet+Vestlandsnytt+SSL+Eldrerådsleiar+Leiar RFF+amt@smp.no+redaksjon@heroynytt.no	
Opprett ei møteinnkalling via epost og kopier inn lenkje til off. møteinnkalling og off. protokoll frå førre møte. Send til nettbrettgruppe.	
Send SMS til gruppe om at møteinnkalling er sendt på epost	
Lag trykkesett og sjekk møteinnkalling før trykking (7) Trykk (12) til innstillingsmøtet.	
1 sett original i perm og eit komplett kopisett i brevordner på hylle.	
Papireksemplar til servicetorg, Herøy folkebibliotek, Vestlandsnytt og ordførar (Jarl Grimstad, 6080 Gurskøy + Åse Alnes Kvalsvik – legg i servicetorget.Kun dei sakene som skal vidare til kommunestyret)	
Bestill mat (11151/1011/100)	
Sjekk oppmøte/ring vara	
Innkalling sendt dato:	

U.off. saker

Sakene skal trykkast med vedlegg, i rosa og delast ut i møte (12). Sakene kan etter avtale med saksansvarleg sendast til dei faste medlemene på epost.

Startlånsaker:

Om ein enkelt kan sladde namn kan ein sende sjølve saksframlegget på epost til dei faste medlemene.

**Sakene skal trykkast med vedlegg, i rosa og delast ut i møte (12).
Send papirformat til Vest kontroll v/Jostein Støylen 6149 Åram**

Etter:

Dersom protokollen frå førre møte er godkjent, kan du låse sakliste og protokoll.	
Skriv protokoll og event. offentleg protokoll	
PS! Uoff. Sakliste/protokoll	
Protokoll skal godkjennast av dei 2 valde + leiaren (2 dg) Varsle med sms når protokollen er sendt på epost	
Konverter protokollen og event. off. protokoll til PDF-format	
Godkjenn protokollen, men ikkje lås den	
Publiser og sjekk deretter dokumentet på heimesida	
Opne off. PDF-fila i ePhorte og lagre på I:nettbrett: møteprotokoll F ddmåå under rett utval. NB! Kun off. møtedokument.	
Gå på chrome på http://nettbrett.heroy.no/ , høgreklikk og kopier snarvei. Lag og send møteprotokoll til bodill.skeide@sskrevisjon.no + kontrollutvalet	
Ekspeder saker som ikkje skal vidare til KST	
Før opp frammøte for møtegodtgjersle	

X-tra saker:

Komplett møteinnkalling skal leggest på nytt i I:området nettbrett når møtet er over. Slett den gamle som ligg der.

Send ny lenkje til jostein@vkus.no

Alle andre dokument:

som blir delt ut i møte skal skannast og sendast til jostein@vkus.no